



Nederlands
Kwaliteitsinstituut
Dyslexie



Activiteitenplan 2023

Professionele dyslexiezorg en datagovernance



Inhoudsopgave

1	Inleiding	3
1.1	Leeswijzer	4
2	Communicatie	4
2.1	Communicatiestrategie	4
2.2	Website en intern communicatieplatform	4
2.3	Veel gestelde vragen	4
2.4	Themabijeenkomsten	4
2.5	Nieuwsbrieven en persvoorlichting	4
3	Audits en kwaliteitsondersteuning	4
3.1	Audits door Kiwa	4
3.2	Kwaliteitsondersteuning en AVG	5
4	Data governance -datakwaliteit en dataduiding	5
4.1	Inleiding	5
4.2	Nederlandse Databank Dyslexie - NDD	5
4.3	Klanttevredenheid: CQ-index Dyslexie	5
4.4	Verkenning kwaliteitsbeleid onderwijsondersteuning en zorgsamenwerking	5
5	Protocol Dyslexie Diagnose & Behandeling 3.0	5
6	De Brede Vakinhoudelijke Richtlijn Dyslexie – BVRD	6
7	Van Stimuleringsprogramma Aanpak Dyslexie naar Dyslexie Centraal 2.0	6
8	NKD - BDZA	6
9	Organisatie	6
9.1	Kwaliteitsmanagement	6
9.2	De raden	6
9.2.1	Raad van Toezicht	6
9.2.2	Raad van bestuur	6
9.3	Adviesraad en bestuurscommissies	6
9.4	Ondersteuningsorganisatie 2023	7

1 Inleiding

2023 is het eerste jaar waarin het NKD de tweede fase van het bijgestelde strategisch meerjarenplan 2019-2030 concreet zal uitwerken. De ingezette beleidslijn om de kwaliteit van de enkelvoudige dyslexiezorg in de keten te borgen en te verbeteren blijft permanent de focus van het NKD. De Brede Vakinhoudelijke Richtlijn Dyslexie, BVRD, het Protocol Dyslexie Diagnostiek & Behandeling 3.0, PDD&B 3.0, en de leidraden zijn hiervoor bepalende instrumenten. De kennis van wetenschap, praktijk en innovatie wordt actief aangewend voor het verbeteren van lees- en spellingsonderwijs en (ernstige) dyslexiezorg in Nederland en voor Europese projecten.

Belangrijkste speerpunten voor 2023 zijn:

- open/transparante communicatie met de aangesloten praktijkhouders, Branchevereniging Dyslexiezorgaanbieders (BDZA), keten- en netwerkpartners;
- het inrichten en optimaal benutten van diverse functionaliteiten van de Nederlandse Databank Dyslexie (NDD) en de Monitor voor de aangesloten praktijken en regiopartners;
- het opleveren van een landelijke benchmarkrapportage dyslexiezorg;
- het opleveren van overzichtelijke rapportages over de klanttevredenheid;
- het aanscherpen van aandachtspunten voor audits van alle praktijkhouders door Kiwa; Dit geldt voor punten die praktijkhouders inbrengen en voor kwaliteitsfocus op grond van het PDD&B 3.0 door het NKD;
- aandacht voor een gevalideerd diagnostisch instrumentarium bij PDD&B 3.0;
- PDD&B 3.0 – verdere implementatie van specifieke onderdelen, monitoring en evaluatie;
- professionele kwaliteitsborging van de (ernstige) dyslexiezorg en van de aansluiting met de onderwijsondersteuning binnen het kader van de BVRD.

Daarnaast blijft het NKD zich proactief inzetten binnen twee zeer relevante nationale programma's: het inhoudelijke beheer van de BVRD, en het verlengde van het Stimuleringsprogramma Preventieve en Integrale aanpak Dyslexie en Hulpmiddelen Onderwijs (Stimuleringsprogramma Aanpak Dyslexie) binnen Dyslexie Centraal 2.0.

Met het kwaliteitsbeleid en de innovatieprogramma's wil het NKD bevorderen dat alle kinderen op grond van de actuele stand van de wetenschap, praktijkervaringen en -data de juiste ondersteuning en zorg krijgen zodat het aantal laaggeletterden en functioneel analfabeten na het funderend onderwijs zo klein mogelijk is. Alle kinderen de juiste zorg en ondersteuning bieden, betekent zeker ook kritisch kijken naar de capaciteit van het lees- en spellingsonderwijs zodat kinderen niet onterecht ondersteuning en zorg krijgen.

Vanaf 2022 zijn alle documenten en instrumenten geïmplementeerd. Het is aan de professionals om de juiste ondersteuning en zorg en afstemming daartussen te bieden. Professioneel maatwerk en data zijn belangrijke componenten om samen met ouders en kinderen/jongeren de ambitie van een Zorgstandaard Dyslexie te realiseren.

Samen met de aangesloten praktijkhouders en betrokken wetenschappers wordt gekeken hoe we (nog) beter kunnen aansluiten bij en inspelen op de veranderende eisen en verplichtingen van gemeenten, samenwerkingsverbanden en ministeries. Dit met als doel een beter zorgaanbod dat aansluit bij de regionale ondersteuningsbehoefte in onderwijs en samenleving. Uitgangspunten die hierbij van belang zijn: kwalitatief teamwerk binnen het stepped care model, kennis- en datasharing verbeteren.

Het NKD blijft ook in 2023 via een vastgestelde procedure op de eigen organisatie reflecteren. Hoe borgt het NKD de kwaliteitsbelangen als kwaliteitsinstituut? Doen we de juiste dingen op een juiste manier en zijn de interne en externe processen ingericht met de nadruk op borging c.q. verbetering van kwaliteit en resultaat? Blijft het NKD een organisatie die betrouwbaar en *sculpting change proof*¹ is?

¹ het herkennen van disrupties in veranderingen, erop anticiperen én ze in je voordeel gebruiken

1.1 Leeswijzer

In de volgende hoofdstukken worden de verschillende speerpunten nader toegelicht en in het laatste hoofdstuk wordt kort beschreven hoe de organisatie wordt gevalideerd. In de begroting staat welk bedrag voor afzonderlijke activiteiten in 2023 is gereserveerd. De activiteiten 2023 van de WARD en bestuurscommissies staan in afzonderlijke jaarplannen.

2 Communicatie

2.1 Communicatiestrategie

Doel is de communicatie met en voor de aangesloten praktijkhouders te optimaliseren. Dit wordt in een communicatieplan vastgelegd zodat er gestructureerd interne en externe communicatie plaatsvindt en er ruimte is voor actualiteiten. Om alle aangesloten praktijkhouders beter te betrekken bij de processen van de BAC is naast de bestaande communicatiemiddelen een directe vorm van communicatie ontwikkeld, de Nieuwsflits BAC. Jaarlijks zal deze worden geëvalueerd.

2.2 Website en intern communicatieplatform

In 2023 worden de teksten meer afgestemd op de diverse gebruikersgroepen. Het interne communicatieplatform Mijn NKD zal in 2023 intensiever worden ingezet zodat aangesloten praktijkhouders, leden van adviesraden, commissies, werkgroepen en bestuursleden op een efficiënte, veilige en gebruiksvriendelijke manier documenten kunnen delen. De autorisatie van ieder onderdeel is hierbij vastgelegd.

2.3 Veel gestelde vragen

Om het aantal individuele vragen in 2023 verder in te perken, zullen de FAQ per kwartaal worden aangepast aan de actualiteit en zal aan de BAC, WARD, DC en KC gevraagd worden om artikelen over onderwerpen/casuïstiek op de website te publiceren.

2.4 Themabijeenkomsten

Het NKD zal begin 2023 een bijeenkomst over de data uit de nieuwe NDD organiseren voor alle aangesloten praktijken. In het derde kwartaal van 2023 wordt een symposium gehouden waarin o.a. bijzondere aandacht is voor de dyslexie zorgdata. In 2023 zullen ook (digitale) inspiratiebijeenkomsten met de aangesloten praktijkhouders plaatsvinden. Doel is onderlinge uitwisseling, kennisdeling, strategie, dialoog en ontmoeting.

2.5 Nieuwsbrieven en persvoorlichting

Ook in 2023 zullen minimaal 4 Nieuwsbrieven verschijnen. In 2023 zal er een actiever persbeleid worden gevoerd zodat naast beleidsgremia ook een breed publiek geïnformeerd wordt over het belang en de stand van zaken van passend lees- en spellingsonderwijs en (ernstige) dyslexiezorg. Daarvoor wordt uitdrukkelijk contact gezocht met regionale omroepen zodat regionale trajecten goed onder de aandacht worden gebracht.

3 Audits en kwaliteitsondersteuning

3.1 Audits door Kiwa

In 2023 zal Kiwa 3-jaarlijkse initiële audits uitvoeren bij dat deel van de aangesloten praktijken dat staat ingepland en vinden de jaarlijkse remote audits plaats met de praktijken die aantoonbaar voldoen aan de gestelde eisen van het NKD. In 2023 wordt gefocust op relevante issues van PDD&B 3.0 en de leidraden, in het bijzonder de Leidraad Competentie- en Opleidingseisen, zodat er gericht geaudit kan worden op de gestelde NKD-kwaliteitseisen. Hiermee krijgt iedere aangesloten praktijk duidelijker inzicht in de kwaliteit en het effect van het eigen diagnostiek- en behandelproces.

3.2 Kwaliteitsondersteuning en AVG

In 2023 zal de toepassing van de AVG worden geëvalueerd. Aan de jurist van MedLawConsult zal worden gevraagd of op onderdelen aanpassingen nodig zijn in het kader van actuele wijzigingen. Als er documenten moeten worden aangepast, zal de communicatie hierover met de aangesloten praktijkhouders worden gedeeld via Mijn NKD/Alle praktijken.

4 Data governance -datakwaliteit en dataduiding

4.1 Inleiding

In de afgelopen jaren is veel tijd besteed aan het opzetten van een datawarehouse². In 2023 worden onderdelen van de data governance nader uitgewerkt. Gebaseerd op betrouwbare data kunnen conclusies worden getrokken en rapporten worden opgesteld. Daarnaast wordt in de set aan afspraken nader vastgelegd op welke manier het NKD met de data omgaat zodat de betrouwbaarheid en permanente beschikbaarheid gegarandeerd zijn voor interne en externe werkprocessen.

4.2 Nederlandse Databank Dyslexie - NDD

Met ingang van 2023 is de NDD operationeel voor alle aangesloten praktijkhouders. Hiermee hebben praktijkhouders zelf direct zicht op hun eigen data en heeft het NKD zelf meer zicht op de databescherming (sovereign cloud). Begin 2023 wordt door Tremani bij de aangesloten praktijkhouders de minimale dataset over 2021 en 2022 opgehaald. Op grond hiervan zal z.s.m. een praktijkrapportage en een landelijke rapportage beschikbaar worden gesteld. De uitkomsten zijn relevant voor de aangesloten praktijkhouders (benchmark dyslexie).

4.3 Klanttevredenheid: CQ-index Dyslexie

In januari 2023 zal de vierde landelijke rapportage worden gemaakt waarin de gegevens zullen worden opgenomen van de respons op uitnodigingen die verstuurd zijn vanaf 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022, de Vragenlijst onderzoek en de Vragenlijst behandeling. De aangesloten praktijkhouders kunnen zich in hun eigen omgeving van de CQ-index spiegelen aan de gegevens van de landelijke rapportage. In het voorjaar zal ook een ouderrapportage worden opgeleverd.

4.4 Verkenning kwaliteitsbeleid onderwijsondersteuning en zorgsamenwerking

Omdat er veel winst is te behalen in een kwalitatieve samenwerking tussen onderwijsondersteuning door onderwijsprofessionals en dyslexiezorgprofessionals wordt er een pilot gedraaid met enkele praktijkhouders binnen een paar regio's zodat naast het effect van PDD&B 3.0 ook op grond van data sturingsinformatie beschikbaar komt die bijdraagt aan de optimalisering van de uitvoering van het stepped care model. Hoe kunnen de laatste inzichten gezamenlijk optimaal worden benut zodat alle kinderen een passend aanbod krijgen en hiermee optimaal kunnen uitstromen uit het funderend onderwijs. Het minimale niveau is functioneel geletterd, het zogenaamde referentieniveau 1F.

5 Protocol Dyslexie Diagnose & Behandeling 3.0

In 2023 is PDD&B 2.0 volledig uitgefaseerd en is PDD&B 3.0 van toepassing. Naast beheer en onderhoud van PDD&B 3.0, dat parallel plaatsvindt met beheer en onderhoud van de

² Data van verschillende databases van verschillende systemen kunnen worden samengevoegd in een datawarehouse. Met een datawarehouse is er een volledig en eenduidig beeld van de data. De structuur en omvang van een datawarehouse biedt voordelen bij data analyses, dat antwoord geeft op vragen over vergoede dyslexiezorg

BVRD BVRD, wordt op grond van monitoring en data onderzocht welke actuariële en op consensus gebaseerde instrumenten³ bruikbaar zijn, c.q. ontwikkeld moeten worden.

6 De Brede Vakinhoudelijke Richtlijn Dyslexie – BVRD

In 2023 beantwoordt de ingestelde BVRD beheercommissie inkomende vragen en pakt vraagstukken op die relevant zijn in het kader van dynamisch onderhoud. De informatie is beschikbaar bij het NJi dat verantwoordelijk is voor het formele beheer van de BVRD en wordt gedeeld met de beroepsgroepen.

7 Van Stimuleringsprogramma Aanpak Dyslexie naar Dyslexie Centraal 2.0

In de eerste negen maanden van 2023 zal het huidige stimuleringsprogramma worden verlengd. In deze periode vindt ook een externe audit plaats op grond waarvan de ministeries een besluit nemen over het toekennen van een instellingsfinancieringsregeling. In het eerste half jaar van 2023 wordt de organisatie van het stimuleringsplan omgezet naar de netwerkorganisatie Dyslexie Centraal 2.0.

8 NKD - BDZA

Om vanuit ieders verantwoordelijkheid het belang van kwalitatieve dyslexiezorg voor alle kinderen regionaal en landelijk stevig te verankeren, zal er op bestuurlijk niveau regelmatig overleg plaatsvinden. Naast het gezamenlijke optreden om de vergoede dyslexiezorg niet over te hevelen naar het onderwijs heeft de BDZA aangegeven zich te willen inzetten om het doel van het NKD om in financieel onafhankelijk te worden, te ondersteunen.

9 Organisatie

9.1 Kwaliteitsmanagement

Nu er een stabiele vernieuwde organisatiestructuur is en ook alle documenten zijn aangepast aan het PDD&B kan in 2023 het KMS worden gefinaliseerd en zal de ISO 9001 certificeringsaanvraag uitgaan zodat het NKD in 2023 ISO gecertificeerd wordt.

9.2 De raden

9.2.1 Raad van Toezicht

De beoogde kandidaten zullen in 2023 aantreden.

9.2.2 Raad van bestuur

Marijke van Grafhorst, voorzitter, coördinatie, organisatie, data en communicatiebeleid
Henny Sikken, penningmeester en kwaliteitsbeleid
Jolanda Roelfsema, vicevoorzitter, onderwijszorgbeleid
Milene Bonte, bestuurslid wetenschap en databeleid

9.3 Adviesraad en bestuurscommissies

Voor de inrichting van de adviesraad en bestuurscommissies zie <https://www.nkd.nl/over-nkd/organisatie/>. De plannen van de WARD en bestuurscommissies zijn te lezen op <https://www.nkd.nl/over-nkd/organisatie/jaarstukken/> en zijn met het bespreken van de begroting 2023 en het activiteitenplan 2023 mede door de raad van bestuur vastgesteld c.q. bekrachtigd.

³ Actuariële instrumenten: gebaseerd op empirische relaties risicofactoren – uitkomsten; algoritme voor risicoclassificatie. Op consensus gebaseerde instrumenten: gebaseerd op literatuur en expertise professionals; weging door individuele beoordelaar.

Bron: Dr. L. de Kwaadsteniet, Prof. dr. C. Witteman, Radboud Universiteit, 31 oktober 2019

9.4 Ondersteuningsorganisatie 2023

- Het bestuurssecretariaat wordt uitgevoerd door Markus Maximaal Maatwerk, Sylvia Markus.
- De secretariaatswerkzaamheden worden uitgevoerd door Markus Maximaal Maatwerk, Sylvia Markus, en Coccon Webredactie, Cockie Gerritsen.
- De financiële administratie wordt uitgevoerd door CPA, Caroline Pouw.
- De samenstellingsverklaring wordt opgesteld door Meerwijk Allister Groep.
- Het webbeheer en -onderhoud wordt uitgevoerd door Tremani.
- De automatisering wordt uitgevoerd door SWS Automatisering.
- De webredactie wordt gedaan door Coccon Webredactie.
- De Nieuwsbrieven en webteksten worden geschreven door Tekst van Breugel, Karin van Breugel.
- De Nederlandse Databank Dyslexie wordt ontwikkeld en beheerd door Tremani
- De juridische stukken en advies worden door MedLawConsult gemaakt.
- De kwaliteitsaudits worden door Kiwa uitgevoerd.