

Afmeldingsprocedure

20220414, versie 1.3

Afmelden

Als u uw praktijk wilt afmelden bij het Nederlands Kwaliteitsinstituut Dyslexie, dient u dat schriftelijk aan ons door te geven. Vermeld daarbij uw contactgegevens en aansluitnummer. U kunt uw afmeldingsverzoek per post of per e-mail naar ons sturen.

Stuur uw afmeldingsverzoek naar:

Stichting Nederlands Kwaliteitsinstituut Dyslexie
Nieuweg 44
1214 GV Hilversum
E-mail: info@nkd.nl

Let op!

Een registratiejaar loopt van 1 januari tot en met 31 december. Uw opzegging dient uiterlijk 1 november door ons ontvangen te zijn.

Na 31 december start weer een nieuw registratiejaar. Als wij uw opzegging na 1 november ontvangen, vindt de afmelding dus pas plaats na afloop van dat registratiejaar. U bent dan ook over dat registratiejaar de jaarlijkse bijdrage verschuldigd.

Er vindt geen restitutie plaats van (een gedeelte van) de bijdrage die u aan het NKD betaalt voor het lopende jaar.

Logo NKD, Praktijkenregister en communicatie

Tot het moment van afmelding kunt u het NKD-keurmerk Dyslexie blijven voeren. Na afmelding bent u niet meer gerechtigd dit keurmerk te voeren. Als u ons logo gebruikt in digitale of printtoepassingen, dan dient u dit gebruik direct te staken.

De afmelding van uw praktijk betekent ook dat uw zorgprofessionals worden uitgeschreven uit het Praktijkenregister van het NKD.

Mocht er een lopend contract met een gemeente/zorgregio zijn, dat na 31 december wordt gecontinueerd, dan dient u de gemeente/zorgregio schriftelijk op de hoogte te stellen van de afmelding van uw praktijk bij het NKD. Hiervoor kunt u het bewijs van afmelding gebruiken.

Bewijs van afmelding

Als u aan alle verplichtingen hebt voldaan in het kalenderjaar voor 31 december, ontvangt u een schriftelijke bevestiging van afmelding.