

Aanmeldingsformulier aansluiting NKD

Gegevens praktijk	
Praktijknaam	
Vestigingsadres	
Contactpersoon	
Telefoonnummer	
E-mailadres	

Rubriek		Aanwezig, Ja/Nee of Aantal
1 Professioneel handelen		
1.1	Is de verhouding tussen het aantal regiebehandelaars en behandelaars in overeenstemming met het uitgangspunt van NKD, namelijk 1 fte regie behandelaar tegenover 10 fte behandelaars?	
1.2	Zijn alle behandelaars ingeschreven in het register behandelaars van het SKJ?	
1.3	Voldoen alle regiebehandelaars aan de eisen, gesteld in het PPD&B 2.0?	
1.4	Zijn regiebehandelaars en behandelaars minimaal 8 uur per week werkzaam op het gebied van diagnostiek en/of behandeling van dyslexie (zoals geformuleerd in de brief van minister Schippers d.d. 2 juli 2013)?	
1.5	Is de praktijk bereid samen te werken met andere praktijken binnen het NKD op het gebied van innovatie, scholing (waaronder intervisie) en andere zaken?	
1.6	Worden er met medewerkers functioneringsgesprekken gehouden en afspraken vastgelegd zodat men vanuit de uitkomsten verbetermaatregelen kan nemen?	
1.7	Worden er met ZZP'ers/behandelaars zonder arbeidscontract leveranciersbeoordelingen gedaan van de door hen geleverde diensten?	
2 Kenmerken praktijk		
2.1	Verzorgt de praktijk zowel diagnostiek naar Ernstige Enkelvoudige Dyslexie als behandeling, volgens het PDD&B 2.0?	
2.2	Voldoet de praktijkruimte(n) en alle eventueel externe behandellocaties, bijvoorbeeld op scholen, aan alle wettelijk eisen, aan de door het Nederlands Instituut voor Psychologen	

Rubriek		Aanwezig, Ja/Nee of Aantal
	(NIP) gestelde eisen en de eisen die gesteld zijn in het PDD&B 2.0 → aanvulling van Masterplan Dyslexie/NRD/KD ?	
3 Doorlooptijden		
3.1	Geschiedt de behandeling binnen de door de organisatie vastgestelde doorlooptijden?	
3.2	Hoeveel kinderen zijn momenteel in behandeling?	
3.3	Hoeveel kinderen zijn in behandeling waarbij de diagnostiek bij een andere zorgverlener heeft plaatsgevonden?	
4 Hoofdbehandelaarschap		
4.1	Worden de eisen uit de brief van minister Schippers ten aanzien van het regiebehandelaarschap gerealiseerd?	
4.2	Hoe vaak vindt Multi Disciplinair Overleg (MDO) plaats?	
4.3	Is er een MDO met het netwerk buiten de praktijk?	
5 Screening		
5.1	Vindt bij aanmelding van een leerling screening plaats om de ontvankelijkheid van het dossier te bepalen? Wordt hiervoor de richtlijn 'van onderwijs naar zorg; doorverwijzen bij een vermoeden van dyslexie in het kader van de vergoedingsregeling' (Masterplan Dyslexie/KD/NRD, januari 2015) gehanteerd?	
5.2	Wordt bij deze screening gebruik gemaakt van een intern protocol en eventueel een screeningsdocument?	
6 Feedback naar scholen		
6.1	Vindt beoordeling plaats of doorverwijzingen terecht zijn? Wordt dit ook teruggekoppeld?	
7 Diagnostiek		
7.1	Wordt de diagnostiek uitgevoerd volgens het PDD&B 2.0, afgestemd op het individu?	
7.2	Heeft de praktijk de procedures en inhoud geoperationaliseerd in een intern diagnostiekprotocol? Zijn keuzes en beslissingen uit de praktijk hierin terug te vinden?	
7.3	Wordt het <i>indicatiestellend</i> onderzoek uitgevoerd met gestandaardiseerde en genormeerde lees-en spellingsmeetinstrumenten en psychodiagnostische tests die voldoen aan algemeen aanvaarde criteria (zie COTAN) en waarvoor criteria voor zwakke/pathologische prestaties vastgesteld zijn of kunnen worden, overeenkomend met de laagste 10% van de relevante vergelijkingsgroep van de normpopulatie, afhankelijk van het gehanteerde instrumentarium?	
7.4	Worden voor het <i>verklarend diagnostisch</i> onderzoek, naast genormeerde toetsen, eventueel ook gebruik gemaakt van andere instrumenten? Worden dan wel de taak, meetpretenties, uitslag en interpretatie ervan navolgbaar gerapporteerd (zie het document van de SDN)?	
7.5	Wordt de richtlijn van het PDD&B 2.0 in geval van co-morbiditeit gehanteerd?	
7.6	Is de diagnostiekrapportage compleet, informatief en duidelijk, zowel voor cliënten als professionals?	

Rubriek		Aanwezig, Ja/Nee of Aantal
	Worden hierbij de aanwijzingen uit het PDD&B 2.0 als leidraad gebruikt (pagina 23 'Anamnese' t/m pagina 26 tot 'Behandelplan')?	
7.7	Wat is het percentage aanmeldingen dat na diagnostiek wordt afgewezen voor vergoede behandeling, gerekend over de afgelopen 12 maanden?	
8 Behandeling		
8.1	Wordt voorafgaand aan de behandeling een behandelplan specifiek voor deze leerling opgesteld volgens de beschrijving in het PDD&B 2.0? Worden korte termijn, tussen- en einddoelen, specifiek toegesneden op en in overleg met de cliënt, concreet en onderbouwd geformuleerd?	
8.2	Heeft de praktijk een behandelprotocol waarin de gestandaardiseerde, taalgeoriënteerde behandeling staat beschreven die aansluit bij het PDD&B 2.0? Zijn de volgorde, de methodiek en de inhoud van de oefeningen voorgeschreven in dit protocol dat in principe voor iedere cliënt gelijk is?	
8.3	Zijn de gebruikte behandelmaterialen theoretisch gefundeerd? Werken ze goed? Hebben ze een systematische opbouw in modules voor lezen en spellen? Zijn ze gekoppeld aan het lees/spellingsniveau? Hebben ze een duidelijke relatie met het behandelplan?	
8.4	Gaat de behandeling uit van onderdelen die qua inhoud, methodische principes, opbouw en vorm onderbouwd en uitgewerkt zijn (zie PDD&B 2.0 typering best practice)?	
9 Psycho-educatie		
9.1	Wordt psycho-educatie gegeven conform eigen richtlijnen?	
10 Verloop behandeling		
10.1	Sluit de duur van de behandeling aan bij de kenmerken van best practice zoals beschreven in het PDD&B 2.0 (45 tot 65 behandelingen, 14 tot 20 maanden)?	
10.2	Kent de behandeling minstens 3 evaluatiemomenten: 1 ^e tussentijdse evaluatie na 5 maanden (20 behandelsessies), een 2 ^e na 10 maanden (40 behandelsessies) en een eindevaluatie?	
10.3	Leiden de resultaten van de tussenevaluatie daar waar nodig tot een aanpassing van het behandelplan?	
10.4	Wat is het percentage cliënten waarbij om redenen van non-compliance de behandeling voortijdig wordt gestaakt, op initiatief van de behandelaar, gerekend over de afgelopen 12 maanden?	
10.5	Wat is het percentage cliënten dat voortijdig, op eigen initiatief, de behandeling staakt, gerekend over de afgelopen 12 maanden?	
10.6	Vindt er, zoals aangegeven in het PDD&B 2.0, binnen een half jaar tot een jaar na afsluiting een follow-up evaluatie plaats?	
11 Communicatie met ouders		
11.1	Is de informatievoorziening afgestemd op de mogelijkheden en wensen van de ouders zodat zij betrokken worden bij de behandeling?	

Rubriek		Aanwezig, Ja/Nee of Aantal
	Is er een overlegstructuur voor regiebehandelaar, behandelaren, ouders en school?	
12 Cliënttevredenheid		
12.1	Wordt tijdens en bij afsluiting van de behandeling een cliënttevredenheidstest met behulp van de CQ-index uitgevoerd bij de ouders?	
13 Contact met ketenpartners		
13.1	Vindt er samenwerking met de ketenpartners plaats?	
13.2	Is er zicht op de tevredenheid van ketenpartners?	
14 Innovatie en ontwikkeling		
14.1	Onderzoekt u de huidige en toekomstige vraag(ontwikkeling) naar zorgverlening?	
15 Kwaliteitsbeleid		
15.1	Is beschreven wat de praktijk wil bieden op het gebied van kwaliteit? Wat zijn de speerpunten/doelen op het gebied van kwaliteit waarop de praktijk gerichte acties kan ondernemen?	
15.2	Is het PDD&B 2.0 vertaald naar interne protocollen, richtlijnen en afspraken?	
15.3	Heeft u een organisatiebeoordeling?	
16 Databank		
16.1	Gaat de praktijk data aanleveren voor de databank van het NKD? Het gaat om gegevens van cliënten uit EED-trajecten, de totale zorgdossiers, waarbij de invoer voldoet aan de eisen, gesteld voor de minimale dataset.	
17 Signalen, incidenten en klachten		
17.1	Is er een schriftelijke regeling voor laagdrempelige opvang en afhandeling van klachten?	
17.2	Is er een werkwijze voor het omgaan met signalen en (bijna)incidenten, inclusief de werkwijze voor het wettelijk verplicht melden?	
18 Privacy en wetgeving		
18.1	Is er een privacyreglement?	
18.2	Zijn medewerkers op de hoogte van de Wet meldpunt datalekken?	
18.3	Is de Wet meldcode geïmplementeerd?	
19 Eerdere aansluiting		
19.1	Bent u in het verleden aangesloten geweest bij NRD of KD?	
19.2	Zo ja, wat was de reden van beëindiging?	

Naar waarheid ingevuld door (naam praktijkhouder): _____

Datum: _____

Handtekening praktijkhouder